ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA MĂNĂSTIRENI
PRIMĂRIA

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere Secretar General UAT Mănăstireni

1. Enumerati cele 4 îndatoriri fundamentale, potrivit cap.III din Constituției României. (20 puncte)

BAREM

Cap. III din Constitutia Romaniei (4 îndatoriri x 5puncte fiecare)

2. Precizaţi ce se înţelege prin discriminare directă, conform Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. - 20 puncte

BAREM

Art. 4 lit. a) din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
-definirea termenului – 20 puncte

Data si ora extragere: 05.08.2025 (10:51:53). ID extragere: 6b7d5745-5414-44e1-a836-ab7405ceed0d

3. • Prezentați principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică, conform O.U.G nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare -20 puncte

BAREM

BAREM CORECTARE
Articolul 368
Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică
Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică sunt:
a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
b) prioritatea interesului public, în exercitarea funcției deținute;
c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
d) profesionalismul, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
e) imparțialitatea și independența, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții sunt obligate să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute;
f) integritatea morală, principiu conform căruia persoanelor care ocupă diferite categorii de funcții le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
g) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
h) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea diferitelor categorii de funcții ocupanții acestora trebuie să fie de bună-credință;
i) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;
j) responsabilitatea și răspunderea, principiu potrivit căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.
-identificarea celor 10 principii X1 punct=10 puncte
-dezvoltarea fiecărui principiu 10X 1 punct=10 puncte

4. • În funcție de starea de fapt, atunci când obiectul acțiunii în contencios administrativ îl reprezintă un contract administrativ, care sunt soluțiile pe care instanța poate să le dispună, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare?-20 puncte

BAREM

BAREM CORECTARE
ART. 18
Soluţiile pe care le poate da instanţa

(3) În cazul soluţionării cererii, instanţa va hotărî şi asupra despăgubirilor pentru daunele materiale şi morale cauzate, dacă reclamantul a solicitat acest lucru. - 1 punct
(4) Atunci când obiectul acţiunii în contencios administrativ îl formează un contract administrativ, în funcţie de starea de fapt, instanţa poate:
a) dispune anularea acestuia, în tot sau în parte; - 3 puncte
b) obliga autoritatea publică să încheie contractul la care reclamantul este îndrituit; - 3 puncte
c) impune uneia dintre părţi îndeplinirea unei anumite obligaţii; - 3 puncte
d) suplini consimţământul unei părţi, când interesul public o cere; - 3 puncte
e) obliga la plata unor despăgubiri pentru daunele materiale şi morale. - 3 puncte
(5) Soluţiile prevăzute la alin. (1) şi alin. (4) lit. b) şi c) pot fi stabilite sub sancţiunea unei penalităţi aplicabile părţii obligate, pentru fiecare zi de întârziere. - 2 puncte
(6) În toate situaţiile, instanţa poate stabili, prin dispozitiv, la cererea părţii interesate, un termen de executare, precum şi amenda prevăzută la art. 24 alin. (2). - 2 puncte

5. Explicați modalitatea de ținere/păstrare pentru registrele agricole pe suportul de hârtie și registrele agricole gestionate în format electronic din Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare. 20 puncte

BAREM

Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare
Art. 6, alin. (2) 15 puncte
Art. 6, alin. (3) 5 puncte

COMISIE CONCURS
Presedinte - Radu Ciprian-George
Membru - Borza Delia Ecaterina
Membru - Poptean Adriana-Susana
Membru - Potra Iulia-Cristina
Membru - Cozea Dan-Nicolae

Data si ora extragere: 05.08.2025 (10:51:53). ID extragere: 6b7d5745-5414-44e1-a836-ab7405ceed0d